

CURSOS DE FORMACIÓN CONTINUA 2010

**PLAN
INTERADMINISTRATIVO
DE LA FEDERACIÓN
DE SERVICIOS
A LA CIUDADANÍA DE
COMISIONES OBRERAS**



**servicios a la ciudadanía
aragón**

REQUISITOS

Dirigidos al personal público de la Administración General del Estado, Administraciones Locales y Administración General de la Comunidad Autónoma.

Para acceder a estos cursos es imprescindible estar en activo en el momento de la realización del curso como personal de cualquier administración estatal, autonómica o local. Las personas seleccionadas deberán acreditar esta condición presentando al inicio del curso una fotocopia de la nómina del mes anterior.

PLAZO DE SOLICITUD

Hasta el **28 de ENERO de 2010** para todos los cursos. Podrán presentarse hasta con 15 días de antelación al comienzo del curso, siendo admitidas en caso de vacantes.

INFORMACIÓN Y PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Se pueden presentar personalmente, por correo, e-mail o fax en las siguientes direcciones:



ZARAGOZA

ARAFOREM - Formación F.S.C.

Santa Lucía, 9 - 50003
Tel.: 976 798 440 - Fax 976 741 800

F.S.C. - CC.OO. - Formación

Pº Constitución, 12, 5º.- 50008.
Tel.: 976 483 291 – Fax: 976 221 950
e-mail: formacion.aragon@fsc.ccoo.es



HUESCA

F.S.C. - CC.OO. - Formación

Avda. del Parque, 20 - 22002
Tel.: 974 230 455 - Fax 974 230 215



TERUEL

F.S.C. - CC.OO. - Formación

Pza. de la Catedral, 9, 3º- 44001
Tel.: 978 609 808 - Fax 978 609 808

CURSOS DE FORMACIÓN CONTINUA 2010

PLAN INTERADMINISTRATIVO DE LA FEDERACIÓN DE SERVICIOS A LA CIUDADANÍA DE COMISIONES OBRERAS

- **GESTIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA EN LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS (A DISTANCIA)** (Módulo Formativo 0234)
150 horas
Comienzo: 1 de marzo
- **GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE RECURSOS HUMANOS EN LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS (A DISTANCIA)** (Módulo Formativo 0235)
130 horas
Comienzo: 1 de marzo
- **RELACIONES CON LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS. (RÉGIMEN JURÍDICO DE LAS AA.PP. Y PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN) (A DISTANCIA)** (Módulo Formativo 0236)
120 horas
Comienzo: 1 de marzo
- **EL DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES DE NIVEL BÁSICO EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES (A DISTANCIA)**
85 horas
Comienzo: 1 de marzo
- **DESARROLLO SOCIO-AFECTIVO E INTERVENCIÓN CON FAMILIAS (EDUCACIÓN INFANTIL) (TELEFORMACIÓN)** (Módulo Formativo 1032)
120 horas
Comienzo: 1 de marzo
- **METODOLOGÍA Y TÉCNICAS DE INTERVENCIÓN PSICOSOCIAL**
25 horas
Del 15 al 22 de marzo, Tarazona
- **TÉCNICAS DE MOVILIZACIÓN: TRATAMIENTO POSTURAL EN TERCERA EDAD Y DISCAPACITADOS**
25 horas
Del 10 al 20 de mayo, Huesca
- **MICROSOFT WORD**
25 horas
Del 13 al 23 de septiembre, Teruel
- **ANIMACIÓN SOCIOCULTURAL**
25 horas
Del 26 de abril al 6 de mayo, Zaragoza
- **LA ORGANIZACIÓN EN EL TRABAJO: GESTIÓN DE TIEMPOS Y TAREAS**
15 horas
Del 12 al 16 de abril, Zaragoza
- **INTERNET**
25 horas
Del 24 de mayo al 3 de junio, Huesca
- **NUEVO IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS**
8 horas
Por determinar, Zaragoza
- **INMIGRACIÓN, ASILO E INTEGRACIÓN SOCIAL**
25 horas
Por determinar, Zaragoza
- **JORNADA SOBRE INTELIGENCIA EMOCIONAL**
8 horas
Por determinar, Zaragoza

- **INVESTIGACIÓN DE LOS DELITOS MEDIOAMBIENTALES EN EL ÁMBITO FORESTAL**
Para Agentes Forestales
35 horas
Por determinar, Morillo de Tou

CENTRALIZADOS

A celebrar en Madrid, en fechas por determinar, con participación de alumnos de todas las Comunidades Autónomas.

Para Agentes Forestales:

- **INVESTIGACIÓN DE LA CAUSALIDAD DE INCENDIOS FORESTALES**
35 horas

Para Bomberos:

- **CONTROL Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS DE INTERIOR**
25 horas
 - **CONTROL Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS INDUSTRIALES**
25 horas
 - **CONTROL Y EXTINCIÓN DE INCIDENTES CON SUSTANCIAS PELIGROSAS**
25 horas
 - **SALVAMENTO EN ACCIDENTES DE TRÁFICO**
25 horas
 - **SALVAMENTO VERTICAL Y PROGRESIONES EN MEDIOS URBANOS Y CONFINADOS**
25 horas
 - **SALVAMENTO EN HUNDIMIENTO DE EDIFICIOS**
25 horas
 - **FENÓMENOS NATURALES Y EMERGENCIAS: SALVAMENTO EN INUNDACIONES, RÍOS Y RIADAS**
25 horas
 - **ESTABILIZACIÓN DE EDIFICIOS EN EMERGENCIAS: APEOS Y APUNTALAMIENTOS**
25 horas
 - **ATENTADOS TERRORISTAS: EMERGENCIAS CON SUSTANCIAS PELIGROSAS**
25 horas
 - **CONCEPTOS BÁSICOS DE FÍSICA, QUÍMICA E HIDRÁULICA PARA BOMBEROS**
25 horas
 - **CONDUCCIÓN DE VEHÍCULOS DE EMERGENCIA**
25 horas
 - **PREVENCIÓN DE RIESGOS PARA EQUIPOS DE INTERVENCIÓN EN EMERGENCIAS**
25 horas
- Para Personal de las Administraciones Públicas:
- **DERECHOS FUNDAMENTALES EN LA UNIÓN EUROPEA**
35 horas
Ávila

SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN

CURSOS DE FORMACIÓN CONTINUA 2010 PLAN F.S.C.

CURSOS SOLICITADOS (en orden de prioridades)					
1º	FECHA:	LUGAR:			
2º	FECHA:	LUGAR:			
3º	FECHA:	LUGAR:			
4º	FECHA:	LUGAR:			
Motivo por el que has solicitado los cursos		Curso 1	Curso 2	Curso 3	Curso 4
Relación puesto de trabajo		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Desarrollo personal		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Promoción/Movilidad profesional		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Es la primera vez que solicitas un curso de formación continua?		SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>			
DATOS PERSONALES					
N.I.F.:	PRIMER APELLIDO:	SEGUNDO APELLIDO:	NOMBRE:		
FECHA DE NACIMIENTO:	TELÉFONO:	E-MAIL:	EN CASO DE DISCAPACIDAD INDICAR TIPO:		
DOMICILIO PARTICULAR:	MUNICIPIO:	C.P.:	PROVINCIA:		
DATOS ADMINISTRATIVOS					
Horario de trabajo: Mañana <input type="checkbox"/> Tarde <input type="checkbox"/> Noche <input type="checkbox"/> Turnos <input type="checkbox"/>					
ADMINISTRACIÓN <input type="checkbox"/> CENTRAL <input type="checkbox"/> LOCAL <input type="checkbox"/> AUTONÓMICA <input type="checkbox"/>	Antigüedad en la Admon. (Años):				
TITULACIÓN ACADÉMICA REQUERIDA PARA EL PUESTO:					
<input type="checkbox"/> TITULADO SUPERIOR		<input type="checkbox"/> TITULADO MEDIO		<input type="checkbox"/> BACHILLER SUPERIOR/FPII/B.U.P.	
<input type="checkbox"/> BACHILLER ELEMENTAL/FP		<input type="checkbox"/> GRADUADO ESCOLAR/ESO		<input type="checkbox"/> EST. PRIMARIOS/ CERTIFICADO ESCOLARIDAD	
CUERPO/ESCALA/CATEGORÍA PROF:	GRUPO DE TITULACIÓN: <input type="checkbox"/> A1 <input type="checkbox"/> A2 <input type="checkbox"/> C1 <input type="checkbox"/> C2 <input type="checkbox"/> AG.PR. <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E				
MINISTERIO/CONSEJERÍA/AYUNTAMIENTO/ORGANISMO...etc					
DENOMINACIÓN PUESTO ACTUAL:					
CENTRO DE TRABAJO:					
DIRECCIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO:	MUNICIPIO:	C.P.:	TELÉFONO:		
RELACIÓN LABORAL, FORMACIÓN Y PUESTO DE TRABAJO					
<input type="checkbox"/> Estatutario/a <input type="checkbox"/> Estatutario/a Temporal <input type="checkbox"/> Laboral Fijo/a <input type="checkbox"/> Laboral Temporal <input type="checkbox"/> Funcionario/a <input type="checkbox"/> Funcionario/a Interino/a					
¿Cuántos cursos de F. Continua has realizado desde 2000 (indistintamente de que los haya organizado tu Administración, otra Administración, Sindicatos, etc...)? <input type="checkbox"/> Ninguno <input type="checkbox"/> Uno <input type="checkbox"/> Dos o más					
¿Existe un plan de formación en tu Administración u Organismo este Año? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> No sabe					
BREVE DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS DEL PUESTO DE TRABAJO:					

Declaro expresamente que, a efectos de mi participación en actividades de formación continua incluídas en planes de formación acogidos al AFCAP, los datos consignados en esta solicitud son ciertos.

DOCUMENTACIÓN A ADJUNTAR A LA SOLICITUD:

1. Fotocopia del D.N.I.

2. Certificado de ser empleado/ a público/a expedido por el centro de trabajo durante la fecha de Inscripción (Podrá ser sustituido por la fotocopia de una nómina del año en curso).

La falta de alguno de estos dos documentos anulará la solicitud.

En _____ a _____ de _____ de 2010

Firmado:



**servicios a la ciudadanía
aragón**

tu sindicato

Puedes encontrar más información
en tu centro de trabajo,
en las secciones sindicales de CC.OO.
y en los sindicatos o confederaciones
correspondientes

ZARAGOZA

FSC- CC.OO. - Formación

Pº Constitución, 12, 5º- 50008
Tel.: 976 483 291- Fax: 976 221 950
e-mail: formacion.aragon@fsc.ccoo.es

HUESCA

FSC- CC.OO. - Formación

Avda. del Parque, 20 -22002
Tel.: 974 230 455 - Fax 974 230 215

TERUEL

FSC- CC.OO. - Formación

Plaza de la Catedral, 9, 3º - 44001
Tel.: 978 609 808 - Fax 978 609 808

Información completa y actualizada
www.fsc.ccoo.es/aragon

¡ Defiende lo público !